

Zarządzenie Nr 0050.81.2018
Wójta Gminy Święciechowa
z dnia 13 listopada 2018 r.

w sprawie określenia zasad użyczenia radnym Rady Gminy Święciechowa tabletów do użytku służbowego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm) zarządzam co następuje:

§1.

Określam zasady użyczenia radnym Rady Gminy Święciechowa tabletów do użytku służbowego.

§2.

Służbowe tablety, zwane dalej „tabletami” stanowiące własność Gminy Święciechowa użyczane są radnym Rady Gminy Święciechowa w celu zapewnienia dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radnego Rady Gminy Święciechowa, pracami Rady Gminy i jej komisji, w szczególności poprzez sieć Internet.

§3.

Tablety użyczane są radnym na czas sprawowania mandatu radnego Rady Gminy Święciechowa.

§4.

1. Przekazanie radnemu tabletu następuje na podstawie umowy użyczenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz po podpisaniu protokołu przekazania tabletu, będącego załącznikiem do umowy użyczenia.
2. Obsługę merytoryczną związaną z przekazaniem i obsługą tabletu sprawuje Informatyk Urzędu Gminy w Święciechowie.

§5.

1. Radny ma obowiązek dokonać zwrotu tabletu w terminie 5 dni od wygaśnięcia mandatu radnego lub rozwiązania umowy użyczenia.
2. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego zwracanego tabletu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§6.

1. Radny zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania wszelkich stwierdzonych usterek lub wad tabletu, jak również nieprawidłowości w jego pracy bądź działaniu (nie później niż 3 dni od dnia stwierdzenia).
2. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
3. Radny ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie z jego winy.
4. Jeżeli tablet zostanie zgubiony, skradziony, całkowicie zniszczony radny pokrywa całkowity koszt zakupu urządzenia o takich samych lub zbliżonych parametrach i wyposażeniu, jak użyczony tablet.

§7.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Marek Lorych

Umowa użyczenia

zawarta w Święciechowie w dniu 14 listopada 2018 r. pomiędzy:

Gminą Święciechowa z siedzibą ul. Ułańska 4 64-115 Święciechowa reprezentowaną przez Marka Lorycha – Wójta Gminy Święciechowa, zwaną dalej „Użyczającym”

a

..... - radnym/ą Rady Gminy Święciechowa, zam.
....., legitymującym/ą się dowodem osobistym
nr zwanym dalej „Biorącym do używania”

o następującej treści:

§1.

1. Użyczający przekazuje Biorącemu do używania tablet, o cechach określonych w Protokole przekazania tabletu, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia Biorącemu do używania dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radnego Rady Gminy Święciechowa, pracami Rady Gminy i jej komisji, w szczególności poprzez sieć Internet.

§2.

1. Biorący do używania ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie z jego winy.
2. Biorący do używania zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania w trybie 3 dni Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek lub wad tabletu, jak również nieprawidłowości w jego pracy, bądź działaniu.

§3.

Biorący do używania zobowiązuje się do:

- 1) należytej dbałości o użyczony tablet,
- 2) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego,
- 3) nie udostępniania tabletu osobom trzecim bez zgody Użyczającego,
- 4) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich,
- 5) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na użyczonym mu tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) nie instalowania na tablecie żadnego oprogramowania,
- 7) nie pobierania, nie przechowywania, nie rozsyłania ani nie udostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich,
- 8) ponoszenia zwykłych kosztów użytkowania tabletu.

§4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego do używania mandatu radnego.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;
 - 2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w §3.
4. Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić tablet z dniem wygaśnięcia mandatu lub rozwiązania umowy. Wraz ze zwrotem tabletu sporządza się protokół zdawczo – odbiorczy.
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
6. W przypadku, gdy uszkodzenie powstało z winy Biorącego do używania, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.
7. Jeżeli tablet zostanie zgubiony, skradziony, całkowicie zniszczony Biorący do używania pokrywa całkowity koszt zakupu urządzenia o takich samych lub zbliżonych parametrach i wyposażeniu, jak użyczony tablet.

§5.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sędem właściwym do rozpatrywania ewentualnych sporów związanych z realizacją umowy jest sąd właściwy dla siedziby Użyczającego.

§6.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Użyczający:

Biorący do używania:

Załącznik
do umowy użyczenia
z dnia 13 listopada 2018 r.

Protokół przekazania tabletu z obowiązkiem zwrotu

Przekazujący:

Gmina Świąciechowa – reprezentowana przez Marka Lorycha – Wójta Gminy Świąciechowa

Biorący do używania:

..... - radny/a Rady Gminy Świąciechowa

Przedmiot przekazania

Nowy nieużywany tablet:

marka i model

numer seryjny

numer inwentarzowy

wartość brutto wg faktury (zł)

akcesoria :

Czas przekazania:

Od dnia 14 listopada 2018 r. na czas trwania umowy użyczenia.

.....
(podpis osoby przekazującej) (data przekazania) (podpis biorącego do przekazania)

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia nr 0050.81.2018
Wójta Gminy Święciechowa
z dnia 13 listopada 2018 r.

Protokół zdawczo – odbiorczy

Zwracający:

..... – radny/a Rady Gminy Święciechowa

Przyjmujący:

..... – upoważniony pracownik Urzędu Gminy w Święciechowie

Data zwrotu:

Przyczyna zwrotu:

Przedmiot zwrotu:

marka i model

numer seryjny

numer inwentarzowy

akcesoria:

Uwagi:

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby zwracającej)

.....
(podpis przyjmującego)