

ZARZĄDZENIE NR 0050.51.2026

WÓJTA GMINY ŚWIĘCIECHOWA

z dnia 28 sierpnia 2026 r.

w sprawie założeń i opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Święciechowa na 2027 rok

Na podstawie art. 30 ust.1 i 2 pkt 1 oraz art. 61 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026r., poz. 662), w związku z art. 230 ust.1 i art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2025r., poz. 1483 ze zm.) oraz Uchwały nr XXVI/230/2026 Rady Gminy Święciechowa z dnia 11 sierpnia 2026 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Święciechowa zarządzam, co następuje:

§ 1. Zobowiązuję:

- 1) kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych;
- 2) Dyrektora Samorządowego Ośrodka Kultury;
- 3) pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy w Święciechowie;
 - do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok w szczegółach i terminach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok należy opracować zgodnie z:

- 1) obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, w tym w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 20 kwietnia 2026 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych,
- 2) obowiązującymi przepisami prawa miejscowego,
- 3) warunkami zawartych umów i porozumień,
- 4) Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy,
- 5) Strategią Rozwoju Gminy.

§ 3. 1. Przyjmuje się założenia do projektu budżetu Gminy Święciechowa na 2027 rok, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Założenia będą stanowiły podstawę opracowania projektu uchwały budżetowej Gminy Święciechowa na 2027 rok.

3. Założenia określone w załączniku nr 1 mogą być modyfikowane i uzupełniane w zakresie i formie określonej przez Wójta Gminy Święciechowa.

§ 4. 1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok upoważnieni użytkownicy opracowują w programie Publink Budżet bez konieczności stosowania druków załączonych do niniejszego zarządzenia.

2. Osoby bez uprawnień: Dyrektor Samorządowego Ośrodka Kultury, pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy opracowują materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok na drukach załączonych do niniejszego zarządzenia.

3. Do materiałów planistycznych należy załączyć część uzasadniającą informacje o planowanych dochodach i wydatkach, a w przypadku znacznych odstępstw od założeń projektu budżetu Gminy na rok 2027 stosowne wyliczenia potwierdzające prawidłowość i rzetelność ich ustalenia.

§ 5. Materiały planistyczne oraz część uzasadniającą informacje o planowanych dochodach i wydatkach do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok składa się na drukach załączonych do niniejszego zarządzenia:

- 1) załącznik nr 2 - w zakresie dochodów bieżących,
- 2) załącznik nr 3 - w zakresie dochodów majątkowych,
- 3) załącznik nr 4 - w zakresie wydatków bieżących,
- 4) załącznik nr 5 - w zakresie wydatków bieżących wieloletnich,
- 5) załącznik nr 6 - w zakresie wydatków majątkowych (inwestycyjnych) jednorocznych i wieloletnich,
- 6) załącznik nr 7 - w zakresie wynagrodzeń i składek od nich naliczanych,
- 7) załącznik nr 8 - w zakresie transferów bieżących / majątkowych,
- 8) załącznik nr 9 - w zakresie dochodów i wydatków wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 9) załącznik nr 10 - w zakresie dochodów i wydatków wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska,
- 10) załącznik nr 11 - w zakresie wydatków realizowanych w ramach Funduszu Sołeckiego,
- 11) załącznik nr 12 - w zakresie wydatków bieżących Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świąciechowie,
- 12) załącznik nr 13 - w zakresie projektu planu finansowego Samorządowego Ośrodka Kultury w Świąciechowie,
- 13) załącznik nr 14 - uzasadnienie informacji o planowanych dochodach i wydatkach.

§ 6. 1. Materiały planistyczne należy przedłożyć Wójtowi Gminy za pośrednictwem Skarbnika Gminy w terminie do 30 września 2026 roku.

2. Skarbnik Gminy może wezwać osoby, o których mowa w § 1 do uzupełnienia materiałów planistycznych o dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub kalkulacje w wyznaczonym przez siebie terminie.

§ 7. Wstępny projekt budżetu Gminy na rok 2027 opracowywany jest na podstawie materiałów planistycznych przekazanych przez jednostki organizacyjne oraz informacji od dysponentów środków budżetowych, obejmujących m.in. kwoty subwencji, udziały w podatkach, dotacje celowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, dotacje na zadania realizowane w drodze porozumień, a także wszelkie inne materiały niezbędne do prawidłowej konstrukcji projektu budżetu. Na tej podstawie Wójt Gminy przygotowuje projekt uchwały budżetowej i przedkłada go Radzie Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

§ 8. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, kierownikom/dyrektorom jednostek organizacyjnych, Dyrektorowi Samorządowego Ośrodka Kultury oraz pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 9. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Święciechowa

mgr Mikołaj Kostaniak

Założenia do projektu budżetu Gminy Święciechowa na 2027 rok

1. Założenia dotyczące planowania dochodów:

1) dochody własne:

- a) podatki i opłaty lokalne, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, tj. podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych, opłata targowa, opłata miejscowa, opłata uzdrowskowa, opłata od posiadania psów oraz opłata reklamowa – należy oszacować, uwzględniając aktualną podstawę opodatkowania oraz stawki wynikające z projektu uchwały lub uchwały rady gminy na 2027 rok. W przypadku gdy nie są planowane zmiany stawek opodatkowania lub wysokości opłat, szacunku dokonuje się na podstawie aktualnie obowiązujących stawek i opłat,
 - b) podatek rolny – należy oszacować, biorąc pod uwagę aktualną podstawę opodatkowania oraz stawkę obliczoną według średniej ceny skupu żyta za 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy, ustalonej na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. W przypadku podjęcia przez radę gminy uchwały o obniżeniu tej ceny, szacunek należy sporządzić z uwzględnieniem obniżki,
 - c) podatek leśny – należy oszacować, biorąc pod uwagę aktualną podstawę opodatkowania oraz stawkę podatku obliczoną według średniej ceny sprzedaży drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy, ustalonej na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie 20 dni po upływie trzeciego kwartału. W przypadku podjęcia przez radę gminy uchwały o obniżeniu tej ceny, szacunek należy sporządzić z uwzględnieniem obniżki,
 - d) udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych – ustala się na podstawie danych podanych przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych,
 - e) pozostałe dochody własne – należy oszacować na podstawie realnych prognoz na rok 2027, przyjmując wskaźnik wzrostu PKB wynoszący 3,1% określony w założeniach projektu ustawy budżetowej na rok 2027;
- 2) subwencja ogólna – ustala się na podstawie wielkości podanych przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
 - 3) dotacje celowe z budżetu państwa – na zadania własne i zlecone ustala się na podstawie danych określonych przez dysponentów środków;
 - 4) środki z budżetu Unii Europejskiej i inne środki bezzwrotne – ustala się na poziomie wynikającym z zawartych umów i decyzji o dofinansowaniu.

2. Założenia dotyczące planowania wydatków bieżących:

1) Wydatki jednostek budżetowych:

- a) **uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane** – należy zaplanować z uwzględnieniem skutków finansowych zmian przepisów prawa w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę (od 1 stycznia 2027 roku minimalne wynagrodzenie za pracę wyniesie 4.950,00 zł) oraz minimalnej stawki godzinowej (od 1 stycznia 2027 roku minimalna stawka godzinowa dla umów cywilnoprawnych wyniesie 32,30 zł brutto), a także planowanych zmian w zatrudnieniu lub strukturze wynagrodzeń z uwzględnieniem proponowanego wzrostu wynagrodzenia wynoszącego 6%; wynagrodzenia nauczycieli należy zaplanować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.
- b) **związane z realizacją ich statutowych zadań, w tym:**
 - daniny publiczne – należy zaplanować na podstawie obowiązujących i planowanych zmian przepisów prawa określających stawki i podstawy opodatkowania, z uwzględnieniem przewidywanego stanu majątku gminy w roku 2027.
 - zakupy towarów i usług – należy planować na poziomie nie wyższym niż przewidywane wykonanie roku 2026, zwiększone o wskaźnik inflacji (wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych) przyjęty w założeniach makroekonomicznych do projektu ustawy budżetowej na rok 2027 wynoszący 2,5%, z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym poniesionych w roku 2026;
 - inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek i realizacją ich statutowych zadań – należy planować na poziomie nie wyższym niż przewidywane wykonanie roku 2026, zwiększone o wskaźnik inflacji (wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych) przyjęty w założeniach makroekonomicznych do projektu ustawy budżetowej na rok 2027 wynoszący 2,5%, z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym poniesionych w roku 2026,
- c) **wydatki jednostek budżetowych, o których mowa w lit. a i b, obejmujące w szczególności wydatki na utrzymanie i bieżącą obsługę nowych środków trwałych oddanych do użytkowania w roku 2026 lub planowanych do oddania w roku 2027** – należy zaplanować na podstawie kalkulacji kosztów.

- 2) **transfery bieżące**, czyli przepływy finansowe niestanowiące zapłaty za dostarczone towary i usługi przekazywane innym podmiotom, w tym dotacje oraz inne przepływy finansowe, które wywołują skutki ekonomiczne odpowiadające dotacjom i subwencjom, przeznaczone na finansowanie wydatków bieżących – należy zaplanować w wysokości wynikającej z planowanych lub zawartych umów, porozumień i decyzji o przekazaniu środków.

3) świadczenia na rzecz osób fizycznych:

- a) należy zaplanować na podstawie liczby przewidywanych świadczeniobiorców i wysokości świadczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- b) finansowane dotacją celową z budżetu państwa przyjmuje się w wysokości określonej przez właściwych dysponentów środków.

- 4) **wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego** – należy zaplanować zgodnie z harmonogramami realizacji projektów.

- 5) **wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym** – należy zaplanować zgodnie z harmonogramami.
- 6) **wydatki na obsługę długu** – należy zaplanować w wysokości wynikającej z aktualnych umów kredytowych, pożyczkowych i warunków emisji obligacji oraz planowanych do zaciągnięcia w 2027 roku zobowiązań; przy wyliczaniu odsetek należy zastosować aktualny poziom stóp procentowych.

3. Założenia dotyczące planowania wydatków majątkowych:

1) **nakłady na niefinansowe aktywa trwale (wydatki inwestycyjne), w tym:**

- a) nabycie lub wytworzenie aktywów trwałych,
- b) ulepszenie istniejących środków trwałych,
- c) pierwsze wyposażenie obiektów budowlanych

należy zaplanować odrębnie dla każdego zadania, z uwzględnieniem następujących priorytetów:

- zadania kontynuowane;
- zadania nierozpoczęte, dla których potwierdzono dofinansowanie ze środków zewnętrznych;
- zadania nierozpoczęte, dla których planuje się pozyskanie dofinansowania ze środków zewnętrznych;
- zadania wynikające z lokalnych programów gminy;
- pozostałe zadania inwestycyjne.

Od roku budżetowego 2027 wszystkie nakłady na niefinansowe aktywa trwale zalicza się do wydatków inwestycyjnych niezależnie od wartości (zniesiony został próg 10 000 zł).

- 2) **transfery majątkowe**, czyli przepływy finansowe niestanowiące zapłaty za dostarczone towary i usługi przekazywane innym podmiotom, w tym dotacje oraz inne przepływy finansowe, które wywołują skutki ekonomiczne odpowiadające dotacjom i subwencjom, przeznaczone na finansowanie wydatków majątkowych – należy zaplanować w wysokości wynikającej z zawartych lub planowanych umów, porozumień i decyzji o przekazaniu środków.
- 3) **wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego** – należy zaplanować na podstawie podjętych lub planowanych uchwał organu stanowiącego.

4. Założenia dotyczące planowania przychodów:

W 2027 roku należy ująć przychody z uwzględnieniem możliwości finansowych Gminy pozwalających spełnić relację określoną w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

5. Założenia dotyczące planowania rozchodów:

W 2027 roku należy ująć rozchody zgodnie z harmonogramami spłat i wykupów zaciągniętych zobowiązań, powiększonymi o ewentualnie planowane do udzielenia pożyczki.

6. Założenia dotyczące planowania Wieloletniej Prognozy Finansowej:

W prognozie należy przyjąć następujące założenia:

- a) dla roku 2027 wartości wynikające z projektu budżetu,
- b) dla lat 2028 – 2035 wytyczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw.

Wydatki na wieloletnie przedsięwzięcia:

- a) przedsięwzięcia dotyczą wieloletnich wydatków budżetowych bieżących i majątkowych;
- b) przedsięwzięciami wieloletnimi są:
 - programy, projekty lub zadania związane z programami finansowanymi z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi,
 - umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym,
 - programy i zadania pozostałe;
- c) dla każdego przedsięwzięcia uwzględnianego w materiałach planistycznych należy określić w szczególności:
 - nazwę i cel,
 - jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację lub koordynującą przedsięwzięcie,
 - okres realizacji przedsięwzięcia i łączne nakłady finansowe,
 - limity wydatków w poszczególnych latach realizacji przedsięwzięcia.

Projekt planu finansowego na rok 2027

DOCHODY BIEŻĄCE

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan na 2027 rok
(symbol)					0,00	0,00	0,00
	(symbol)				0,00	0,00	0,00
		(symbol)	(symbol)				
					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
Razem:					0,00	0,00	0,00

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

DOCHODY MAJĄTKOWE

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan na 2027 rok
(symbol)					0,00	0,00	0,00
	(symbol)				0,00	0,00	0,00
		(symbol)	(symbol)				
					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
Razem:					0,00	0,00	0,00

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

WYDATKI BIEŻĄCE

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan na 2027 rok
(symbol)					0,00	0,00	0,00
	(symbol)				0,00	0,00	0,00
		(symbol)	(symbol)				
					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
Razem:					0,00	0,00	0,00

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

WYDATKI BIEŻĄCE WIELOLETNIE

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

L.p.	Nazwa zadania	Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia	Łączne nakłady finansowe	Lata realizacji inwestycji								Uwagi
					2027		2028		2029		...		
					Planowane wydatki inwestycyjne								
					udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													

* W tabeli należy uwzględnić przedsięwzięcia, których realizacja została rozpoczęta w latach poprzednich, a będzie kontynuowana w 2027 roku i/lub następnych

* W tabeli należy również uwzględnić przedsięwzięcia wieloletnie, których realizacja ma nastąpić po roku 2027 (informacja ta zostanie uwzględniona przy projekcie WPF)

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

WYDATKI MAJĄTKOWE (INWESTYCYJNE) JEDNOROCZNE I WIELOLETNIE

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

L.p.	Nazwa zadania	Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia	Łączne nakłady finansowe	Lata realizacji inwestycji								Uwagi
					2027		2028		2029		...		
					Planowane wydatki inwestycyjne								
					udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	udział Gminy	środki zewnętrzne (z podaniem źródła dochodów)	
1.													
	w tym:												
	dokumentacja projektowa												
	roboty budowlane												
	nadzór inwestorski												
	inne wydatki												
2.													
	w tym:												
	dokumentacja projektowa												
	roboty budowlane												
	nadzór inwestorski												
	inne wydatki												
3.													
	w tym:												
	dokumentacja projektowa												
	roboty budowlane												
	nadzór inwestorski												
	inne wydatki												

* W tabeli należy uwzględnić przedsięwzięcia, których realizacja została rozpoczęta w latach poprzednich, a będzie kontynuowana w 2027 roku i/lub następnych

* W tabeli należy również uwzględnić przedsięwzięcia wieloletnie, których realizacja ma nastąpić po roku 2027 (informacja ta zostanie uwzględniona przy projekcie WPF)

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA WYNAGRODZEŃ I SKŁADEK OD NICH NALICZANYCH

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

Dział:		Rozdział:	
---------------	--	------------------	--

Paragraf	Treść	Plan na 2026 rok wg stanu na 31.08.2026r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Przewidywane zmiany		Projekt planu na 2027 rok
				Ilość/wartość	Objaśnienie	
	Wynagrodzenia osobowe pracowników					0,00
	Administracja ogółem, w tym:					0,00
6010	Wynagrodzenia zasadnicze					
	Dodatki za wysługę lat					
	Dodatki funkcyjne					
	Dodatki specjalne					
	Fundusz nagród					
	Podwyżki płac					
	Nagrody jubileuszowe					
	Odprawy emerytalno-rentowe					
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy					
	Inne:					
	Obsługa ogółem, w tym:					0,00
6010	Wynagrodzenia zasadnicze					
	Dodatki za wysługę lat					
	Premie					
	Dodatki specjalne					
	Fundusz nagród					
	Podwyżki płac					
	Nagrody jubileuszowe					
	Odprawy emerytalno-rentowe					
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy					
	Inne:					
	Nauczyciele, w tym:					0,00
6040	Wynagrodzenia zasadnicze					
	Dodatki za wysługę lat					
	Dodatki funkcyjne					
	Opiekunowie stażu					
	Wychowawstwo					
	Dodatek motywacyjny					
	Godziny ponadwymiarowe					
	Specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego					
	Nagroda jubileuszowa					
	Odprawy emerytalno-rentowe					
	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy					
	Inne:					
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne					0,00

6070	Administracja					
6070	Obsługa					
6080	Nauczyciele					
6210	Składki na ubezpieczenie społeczne					0,00
	Administracja					
	Obsługa					
	Nauczyciele					
6220	Składki na Fundusz Pracy					0,00
	Administracja					
	Obsługa					
	Nauczyciele					
6700	Wynagrodzenia bezosobowe:					0,00
	Wymienić aktualne i planowane umowy					
6230	PPK					0,00
	Administracja					
	Obsługa					
	Nauczyciele					
RAZEM:						0,00

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

.....
(data i podpis Kierownika jednostki)

Projekt planu finansowego na rok 2027

TRANSFERY BIEŻĄCE / MAJĄTKOWE *

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Plan na 2027 rok	w tym:						Inne przepływy finansowe	Uwagi
					dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych			dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych				
					podmiotowe	przedmiotowe	celowe	podmiotowe	przedmiotowe	celowe		
(symbol)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	(symbol)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		(symbol)										
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Razem:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

DOCHODY I WYDATKI WYNIKAJĄCE Z USTAWY O WYCHOWANIU W TRZEŹWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIU ALKOHOLIZMOWI

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

DOCHODY:

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan na 2027 rok
756				Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	0,00	0,00	0,00
	75618			Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	0,00	0,00	0,00
		0270		Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym			
		0480		Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych			
Razem:					0,00	0,00	0,00

WYDATKI:

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan na 2027 rok
(symbol)					0,00	0,00	0,00
	(symbol)				0,00	0,00	0,00
		(symbol)	(symbol)				
Razem:					0,00	0,00	0,00

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

DOCHODY I WYDATKI WYNIKAJĄCE Z USTAWY PRAWO OCHRONY ŚRODOWISKA

Nazwa jednostki organizacyjnej:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

DOCHODY:

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan na 2027 rok
900				Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00	0,00	0,00
	90019			Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	0,00	0,00	0,00
		0690		Wpływy z różnych opłat			
Razem:					0,00	0,00	0,00

WYDATKI:

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan na 2027 rok
(symbol)					0,00	0,00	0,00
	(symbol)				0,00	0,00	0,00
		(symbol)	(symbol)				
Razem:					0,00	0,00	0,00

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

WYDATKI REALIZOWANE W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO

Nazwa Sołectwa:	
Stanowisko:	
Imię i nazwisko pracownika:	

L.p.	Nazwa przedsięwzięcia	Planowana kwota wydatków
1.		0,00
	Określenie rodzaju wydatków:	
2.		0,00
	Określenie rodzaju wydatków:	
3.		0,00
	Określenie rodzaju wydatków:	
	RAZEM:	0,00

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego na rok 2027

WYDATKI BIEŻĄCE GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŚWIĘCIECHOWIE

Dział:	Rozdział:	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa	Plan na bieżący rok wg stanu na 31.08.2026 r.	Przewidywane wykonanie w 2026 roku *	Plan ogółem na 2027 rok	W tym środki własne	Prognozowany procent dofinansowania z WUW	Planowana kwota uzyskania dotacji
(symbol)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(symbol)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		(symbol)	(symbol)							
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem:					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

Projekt planu finansowego instytucji kultury na rok 2027

Nazwa instytucji kultury:	
----------------------------------	--

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2026 rok wg stanu na 31.08.2026r.	Przewidywane wykonanie za 2026 rok *	Projekt planu na 2027 rok	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przychody ogółem, w tym:				
1.1.	Przychody z prowadzonej działalności kulturalnej, w tym:				
1.1.1.					
1.1.2.					
1.2.	Przychody z prowadzonej działalności gospodarczej, w tym:				
1.2.1.					
1.2.2.					
1.3.	Dotacje z budżetu Gminy, w tym:				
1.3.1.	Dotacja podmiotowa				
1.3.2.	Dotacja celowa, w tym:				
1.3.2.1.	na zadania bieżące, w tym:				
1.3.2.1.1.					
1.3.2.1.2.					
1.3.2.2.	na zadania majątkowe, w tym:				
1.3.2.2.1.					
1.3.2.2.2.					
1.4.	Inne dotacje, w tym:				
1.4.1.					
1.4.2.					
1.5.	Przychody finansowe				
1.6.	Pozostałe przychody operacyjne				
1.7.	Darowizny				
2.	Koszty ogółem, w tym:				
2.1.	Amortyzacja				
2.2.	Inwestycje, w tym:				
2.2.1.					
2.2.2.					
2.3.	Pozostałe koszty, w tym:				
2.3.1.	Wynagrodzenia				
2.3.2.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia				
2.3.3.	Energia				
2.3.4.	Zakup materiałów				
2.3.5.	Zakup usług				
2.3.6.	Podatki i opłaty				
2.3.7.	Koszty finansowe				

2.3.8.	Pozostałe koszty operacyjne				
2.3.9.	Koszty sfinansowane z dotacji celowych bieżących				
2.3.9.1.					
2.3.9.2.					
3.	Wynik finansowy				
4.	Zobowiązania				
4.1.	Stan zobowiązań na początek roku, w tym:				
	zobowiązania wymagalne				
4.2.	Stan zobowiązań na koniec roku, w tym:				
	zobowiązania wymagalne				
5.	Należności				
5.1.	Stan należności na początek roku, w tym:				
5.1.1.	gotówka i depozyty				
5.1.2.	należności wymagalne				
5.1.3.	pozostałe należności				
5.2.	Stan należności na koniec roku, w tym:				
5.2.1.	gotówka i depozyty				
5.2.2.	należności wymagalne				
5.2.3.	pozostałe należności				
5.3.	Stan środków pieniężnych na początek roku				
5.4.	Stan środków pieniężnych na koniec roku				
Liczba etatów					

* Kolumnę należy wypełnić, jeśli przewidywane wykonanie jest inne niż plan

.....
(data i podpis Głównego Księgowego instytucji kultury)

.....
(data i podpis Kierownika instytucji kultury)

Projekt planu finansowego na rok 2027

UZASADNIENIE INFORMACJI O PLANOWANYCH DOCHODACH / WYDATKACH*

dotyczy rozdziału:	(symbol)	dotyczy paragrafu:	(symbol)	(nazwa paragrafu)
--------------------	----------	--------------------	----------	-------------------

L.p.	Nazwa i opis zadania	Kwota
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
Razem:		0,00

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)