

**UCHWAŁA NR XXXIII/296/2021**  
**RADY GMINY ŚWIĘCIECHOWA**

z dnia 29 czerwca 2021 r.

**w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.**

Na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) Rada Gminy Święciechowa uchwala, co następuje:

**§ 1.** W celu zapewnienia jak najlepszych warunków do realizacji zadania z zakresu wychowania przedszkolnego określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Święciechowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z zastrzeżeniem, że ogłoszenie konkursu ofert może nastąpić po ogłoszeniu niniejszej uchwały w Dz. U. Woj. Wlkp.

Przewodniczący  
Rady Gminy Święciechowa

Jerzy Machowiak

**Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert.**

**I. Regulamin otwartego konkursu ofert.**

**§ 1.** Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert, poprzez zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie gminy Święciechowa miejsc w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Święciechowa.

**§ 2. 1.** Gmina Święciechowa przeprowadza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego, w sytuacji, gdy nie zapewni miejsca wszystkim dzieciom zgłoszonym podczas postępowania rekrutacyjnego do samorządowego przedszkola, dla którego jest organem prowadzącym.

2. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego będzie otrzymywać z budżetu Gminy Święciechowa dotację, zgodnie z zasadami określonymi w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2029 ze zm.).

3. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego będzie realizować zadanie w terminie umożliwiającym przyjętemu dziecku uczęszczanie do danej placówki wychowania przedszkolnego do czasu zakończenia przez niego korzystania z wychowania przedszkolnego.

4. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontynuacji realizacji wychowania przedszkolnego w placówce niepublicznej, wyłonionej w drodze konkursu, dzieci będą kontynuowały wychowanie przedszkolne w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Święciechowa lub w innej placówce niepublicznej wyłonionej w drodze konkursu.

**§ 3.** Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego położone na terenie oddalonym od granic gminy Święciechowa o nie więcej niż 10 km.

**§ 4.** Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca:

1) niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2029 ze zm.) oraz podaje informację o planowanej liczbie wychowanków;

2) niepubliczną szkołą podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2029 ze zm.) oraz podaje informację o planowanej liczbie wychowanków;

3) niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października

2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2029 ze zm.) oraz podaje informację o planowanej liczbie wychowanków.

**§ 5.** 1. Konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Święciechowa. Zarządzenie Wójta Gminy Święciechowa w sprawie ogłoszenia konkursu ofert zamieszczane jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Święciechowie;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Święciechowie, ul. Ułańska 4;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy w Święciechowie.

2. Ogłoszenie o otwartym konkursie zawiera informacje o, których mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.):

**§ 6.** Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie treści ogłoszenia, przy czym wniosek w tej sprawie musi zostać złożony w miejscu właściwym do składania ofert nie później niż na 7 dni przed ostatnim dniem wyznaczonym do składania ofert (decyduje data wpływu do miejsca składania ofert).

**§ 7.** Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

**§ 8.** 1. Oferent może złożyć kilka ofert z zastrzeżeniem, że jedna oferta może dotyczyć tylko jednego przedszkola, jednej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub jednej formy wychowania przedszkolnego.

**§ 9.** Ofertę sporządza się na druku, którego wzór określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.

**§ 10.** 1. Oferty podlegają ocenie formalnej.

2. Ocena formalna polega w szczególności na sprawdzeniu:

- 1) kompletności oferty;
- 2) terminowego i właściwego złożenia oferty;
- 3) uprawnień oferenta do złożenia oferty;
- 4) poprawności sporządzenia oferty.

3. Oferty niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Dopuszcza się możliwość wezwania oferenta, który złożył ofertę w terminie, do uzupełnienia braków formalnych lub poprawienia błędów w wyznaczonym terminie.

5. Nie stanowią braków formalnych oczywiste pomyłki pisarskie oraz błędy rachunkowe nie mające istotnego wpływu na treść oferty.

6. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających kryteria formalne.

7. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych powiadamia się o tym oferenta, który złożył taką ofertę wraz ze wskazaniem przyczyn jej odrzucenia.

**§ 11.** Wójt Gminy Święciechowa unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 5.

**§ 12.** Wójt Gminy Święciechowa powołuje komisję konkursową, która ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz wskazuje jej przewodniczącego. W skład komisji wchodzi co najmniej pięć osób. Prace komisji konkursowej są prowadzone przy udziale co najmniej trzech członków komisji.

**§ 13.** 1. W trakcie prac komisja konkursowa może poprosić oferenta o dodatkowe informacje i przeprowadzić oględziny pomieszczeń i placu zabaw.

2. Przewodniczący komisji konkursowej może przerwać posiedzenie komisji konkursowej, a następnie zlecić przygotowanie niezbędnych wyjaśnień lub dodatkowych informacji.

3. Wyjaśnienia i dodatkowe informacje nie mogą zmieniać merytorycznej części oferty.

**§ 14.** 1. Z przebiegu otwartego konkursu ofert sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca i terminu konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) wykaz zgłoszonych ofert;
- 4) liczbę rozpatrzonych ofert;
- 5) wykaz ofert nierozpatrzonych ze względu na niespełnienie warunków formalnych;
- 6) wskazanie ofert rozpatrzonych z liczbą przyznanych punktów;
- 7) informację na temat dodatkowych wyjaśnień, które złożył oferent w trybie określonym w § 14;
- 8) wskazanie wybranych ofert, które uzyskały najwyższą sumę punktów;
- 9) wskazanie ofert rekomendowanych lub informacja o braku rekomendacji żadnej z ofert;
- 10) informację o liczbie miejsc w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych lub innych formach wychowania przedszkolnego, których dotyczą rekomendowane oferty.

2. Protokół podpisuje przewodniczący komisji konkursowej oraz jej członkowie.

**§ 15.** 1. Po zakończeniu prac komisji przewodniczący przekazuje Wójtowi Gminy Święciechowa dokumentację konkursową.

2. Wyniki konkursu podlegają zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Święciechowa.

3. Wójt Gminy Święciechowa może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny.

4. Informację o odstąpieniu Wójt Gminy Święciechowa podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Święciechowie, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Gminy w Święciechowie.

5. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.

**§ 16.** 1. Zarządzenie Wójta Gminy Święciechowa w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert zamieszczane jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Święciechowie;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Święciechowie, ul. Ułańska 4;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy w Święciechowie.

## **II. Kryteria wyboru ofert.**

**§ 1.** 1. Oferty oceniane są według następujących kryteriów merytorycznych:

- 1) lokalizacja przedszkola, szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 2) liczba wolnych, przekazanych do dyspozycji Gminy Święciechowa, miejsc w przedszkolu, szkole podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub w innej formie wychowania przedszkolnego oraz udział wolnych miejsc w ogólnej liczbie miejsc w przedszkolu, szkole podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub w innej formie wychowania przedszkolnego;
- 3) godziny pracy przedszkola, szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub w innej formy wychowania przedszkolnego;
- 4) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub innej formy wychowania przedszkolnego, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw, a także dostosowania do potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 5) organizacja żywienia dzieci w przedszkolu, szkole podstawowej, w której zorganizowano

oddział przedszkolny lub w innej formie wychowania przedszkolnego, w tym cena posiłków, dzienna liczba posiłków, możliwość dostosowania posiłków do indywidualnych diet dzieci;

6) kwalifikacje kadry pedagogicznej;

7) zapewnienie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

8) doświadczenie w prowadzeniu przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego.

2. Oceny ofert dokonuje komisja konkursowa przyznając punkty za poszczególne elementy oferty według kryteriów wymienionych w ust. 1. Członkowie komisji przyznają ofertom liczbę punktów w skali od 0 do 10 za każde kryterium, przy czym im wyższa liczba punktów, tym wyższa ocena danego kryterium. Im wyższa suma wszystkich punktów, tym wyższa ocena danej oferty.

